

**Программа
мероприятий по повышению объективности проведения и повышения
качества при проведении процедуры ВПР
в 2020 – 2021 учебном году в общеобразовательных организациях
Баяндаевского района**

Цель программы: повышение объективности проведения ВПР в 2020-2021 учебном году в общеобразовательных организациях Баяндаевского района

Задачи программы:

1. Поэтапная подготовка к проведению процедуры ВПР в 2020-2021 учебном году;
2. Повышение качества образования при проведении ВПР;
3. Обеспечение общественного наблюдения за процедурой ВПР в общеобразовательных организациях Баяндаевского района;
4. Обеспечение прозрачности проведения процедуры ВПР;
5. Оповещение общественности о целях и задачах проведения ВПР в общеобразовательных организациях Баяндаевского района;
6. Анализ процедуры проведения ВПР в общеобразовательных организациях Баяндаевского района;
7. Разработка программы обеспечения объективности проведения ВПР в 2021-2022 учебном году в общеобразовательных организациях Баяндаевского района.

Мероприятия программы:

| № п/п | Мероприятия | Дата проведения | Ответственные | Ожидаемый результат |
|--|--|--|--|---|
| 1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ | | | | |
| 1.1. | Издание приказа о назначении муниципального, школьных координаторов ВПР | сентябрь | УО, руководители ОУ | Более качественная подготовка всех участников ВПР к процедуре |
| 1.2. | Издание приказов об организации/ подготовке и проведении ВПР по учебным предметам | В соответствии с графиком проведения ВПР | Муниципальный координатор ВПР, руководители ОУ | Обеспечение прозрачности и объективности |
| 1.3. | Разработка в ОУ плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР | сентябрь | Школьный координатор ВПР | Обеспечение прозрачности и объективности |
| 1.4. | Разработка плана психолого-педагогического сопровождения подготовки обучающихся к ВПР | сентябрь | Школьный координатор ВПР | Предупреждение необъективных результатов |

| | | | | |
|--|---|---------------------------|--|---|
| 1.5. | Издание приказа об итогах проведения ВПР в 2021 году | июнь 2021 | Руководители ОУ | Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений |
| 2. Контроль организации и проведения ВПР | | | | |
| 2.1 | Анализ итогов ВПР за три года на педагогических советах, заседаниях РМО/ШМО учителей - предметников | сентябрь, май | Руководители ОУ, руководители РМО, ШМО | Обсуждение результатов, определение задач по каждому предмету, направленных на повышение качества результатов |
| 2.2. | Корректировка рабочих программ по всем предметам, включённым в перечень ВПР | Сентябрь | Школьный координатор ВПР, учителя-предметники | Определение задач в разрезе каждого предмета |
| 2.3. | Совершенствование системы внутришкольной оценки качества знаний. | Сентябрь - март | Руководители ОУ, зам. директора по УВР, школьный координатор ВПР | Готовность ОУ к проведению ВПР, прогнозируемость результатов |
| 2.4. | Совершенствование системы внутришкольного контроля с целью предупреждения 'необъективных' результатов промежуточной аттестации. Реализация требований к достижению предметных и метапредметных результатов. Состояние качества преподавания в 4,5,6,7 классах в соответствии с требованиями ФГОС (посещение уроков, проверка журналов, тетрадей для контрольных работ, рабочих тетрадей, контроль индивидуальной работы с обучающимися) | Сентябрь-март | Руководители ОУ, зам. директора по УВР, школьный координатор ВПР, руководители ШМО | Предупреждение необъективных результатов |
| 2.5. | Организация деятельности учителей по изучению КИМ для проведения ВПР в 2021 году, анализу тем, вызывающих затруднения у отдельных обучающихся. | В течение всего периода | Школьный координатор ВПР | Приближение статистических данных ОУ по достижению планируемых результатов до среднестатистических по России |
| 2.6. | Привлечение представителей Управления образования, родительской общественности к проведению ВПР в качестве общественных наблюдателей | по графику проведения ВПР | УО | обеспечение открытости и объективности проведения ВПР |
| 2.7. | Организация консультативной помощи родителям и учителям-предметникам с необъективными результатами ВПР по результатам 2020 года, организация программы помощи | В течение всего периода | Методический отдел, руководители РМО, школьный координатор ВПР, | Повышение качества проведения ВПР |

| | | | | |
|--|---|-------------------------|--|---|
| | школам с необъективными результатами ВПР 2020. | | руководители ШМО | |
| 2.8. | Выявление обучающихся «группы риска» | сентябрь-октябрь | Учителя-предметники, классные руководители, школьные ППК | Предупреждение необъективных результатов |
| 2.9. | Организация перекрестной перепроверки в школах, в отношении которых на муниципальном уровне были выявлены заниженные, завышенные, низкие результаты ВПР. | В период проведения ВПР | Муниципальный координатор ВПР | Обеспечение объективности результатов ВПР в школах, в отношении которых на муниципальном уровне были выявлены заниженные, завышенные, низкие результаты ВПР в предыдущие периоды. |
| 2.10 | Анализ по итогам проведения ВПР в 2021 г. в Баяндаевском районе | до 31 августа | Муниципальный координатор ВПР | Комплексный анализ ВПР-2021 |
| 3. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР | | | | |
| 3.1 | Совершенствование работы ШМО по методикам преподавания «западающих» тем, вызывающих у обучающихся трудности при освоении, способом предотвращения типичных ошибок | сентябрь | Руководители ШМО | Качественная подготовка и проведение ВПР |
| 3.2 | Проведение педагогического совета «Достижение планируемых результатов при независимой оценке качества знаний учащихся» | октябрь, май | Руководители ОУ, школьный координатор ВПР | Повышение уровня компетенции педагогов сопровождении процедуры ВПР |
| 3.3 | Изучение эффективного педагогического опыта ОУ с наиболее объективными результатами ВПР-2020 года на заседаниях школьных МО. | В течение всего периода | Школьный координатор ВПР, руководители ШМО | Изучение опыта по организации и проведению ВПР |
| 3.4 | Направление педагогов на курсы повышения квалификации. | В течение всего периода | Администрация ОУ | Повышение уровня компетенции педагогов |
| 4. Информационное сопровождение мероприятий | | | | |
| 4.1 | Предоставление на официальный сайт УО информации о проведении ВПР в 2021 году | В течение всего периода | Муниципальный координатор ВПР, ответственный за сайт | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР |
| 4.2 | Информирование родителей и учащихся о процедуре проведения ВПР, электронных образовательных ресурсах по | В течение всего периода | Школьный координатор ВПР | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР |

| | | | | |
|-----|--|-------------------------|---|---|
| | самостоятельной подготовке к ВПР | | | |
| 4.3 | Организация горячей линии в период подготовки организаций и проведения ВПР | В течение всего периода | Школьный координатор ВПР, ответственный за сайт | Ознакомление с порядком проведения ВПР, обеспечение открытости и объективности проведения ВПР |