



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАЯНДАЕВСКИЙ РАЙОН» ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»**

669120, с. Баяндай, пер. Строительный, 3  
т. (39537) 9-14-18, т/ф. (39537) 9-13-24

**ПРИКАЗ**

от 06 апреля 2023 г.

№101

**Об итогах проверки по организации обучения  
по индивидуальным учебным планам на дому  
в 2022-2023 учебном году**

В соответствии с планом ведомственного контроля Управления образования, Приказа «О проведении проверки по организации обучения на дому» от 16.01.2023 г №7, в целях проверки за состоянием организации обучения по индивидуальным учебным планам на дому была проведена проверка с 01 февраля по 01 марта 2023 г. по организации обучения по индивидуальным учебным планам на дому.

В ходе проверки отслеживался вопрос обеспечения получения образования при организации индивидуального обучения на дому, а также достоверность работы общеобразовательных учреждений по организации индивидуального обучения детей на дому. Были проверены МБОУ Загатуйская СОШ, МБОУ Люрская СОШ. Образовательными учреждениями были представлены документы:

- заявления родителей (законных представителей);
- положения об организации индивидуального обучения на дому;
- индивидуальные учебные планы;
- приказы об организации индивидуального обучения на дому по ОУ;
- расписания учебных занятий;
- журналы учета успеваемости и посещаемости обучающихся;
- выписки из решения ТПМПк (где это необходимо по мед. заключениям).

В дистанционном формате проверены МБОУ Хоготовская СОШ, МБОУ Хатар-Хадайская СОШ, МБОУ Баяндаевская СОШ, МБОУ Васильевская СОШ, МБОУ Кырменская ООШ, МБОУ Тургеневская СОШ (опрос родителей по телефону об удовлетворенности работы педагогов, проверены расписания уроков).

На основании вышеизложенного,

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать работу по организации учебно – воспитательного процесса индивидуального обучения обучающихся на дому удовлетворительной.

2. Руководителям общеобразовательных учреждений:

2.1. Продолжать вести строгий учет детей данной категории;

2.2. Контролировать своевременность проведения занятий по индивидуальным учебным планам на дому;

2.3. Контролировать выполнение учебных программ, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть

2.4. Вести контроль за оформлением журналов учета посещаемости и занятий по ИУП на дому;

2.5. Оказывать посильную помощь обучающимся, их родителям (законным представителям) при прохождении ПМПК.

3. Специалисту психолого-педагогического сопровождения Управления образования вести контроль за:

3.1. Деятельностью общеобразовательных школ, в части организации индивидуального обучения детей на дому;

3.2. Исполнение нормативных актов общеобразовательными школами по соблюдению законодательства в сфере образования в части организации индивидуального обучения детей на дому.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



— Миронова О.Л.